

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΕΡΙ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΟΛΥΜΒΗΤΙΚΗΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ

Α. Υποβολή Δικαιολογητικών για την χορήγηση της Άδειας

1. **Αίτηση** του ενδιαφερομένου. Εάν η αίτηση υποβάλλεται από νομικό πρόσωπό ή από φυσικό πρόσωπο, το οποίο λόγω ηλικίας, ασθενείας κ.λ.π. δεν μπορεί να εποπτεύει αποτελεσματικά τη λειτουργία της δεξαμενής, στην ανωτέρω αίτηση θ' αναγράφεται το ονοματεπώνυμο και η διεύθυνση μόνιμης κατοικίας του προσώπου που ορίζεται υπεύθυνος για την εφαρμογή της ΥΔ Γ1/443/1973.
2. Αντίγραφο δελτίου ταυτότητας.
3. Καταστατικό της εταιρείας .
4. **Υπεύθυνη δήλωση** του ενδιαφερόμενου στην οποία θα αναφέρονται τα εξής: «Ο/Η κάτωθι υπογράφων/φουσα..... δεν έχω καταδικαστεί τελεσίδικα για κανένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του Π.Δ. 180/79, όπως αυτός ισχύει».
5. Υπεύθυνη δήλωση δικαστικής αντίληψης.
6. Βιβλιάριο υγείας.
7. Δύο πρόσφατες έγχρωμες φωτογραφίες.
8. Συμβόλαιο ή συμφωνητικό ενοικίασης.
9. Δήλωση ηλεκτρολόγου (**Ηλεκτρομηχανολογικά σχέδια** για όλες τις ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις)
10. Αντίγραφο λογαριασμού Δ.Ε.Η.
11. Τοπογραφικό οικοπέδου.

12. **Λεπτομερής έκθεση προς την Υγειονομική Υπηρεσία** της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης που θα περιλαμβάνει τα πλήρη στοιχεία της εγκατάστασης, τη μέθοδο απολύμανσης του νερού, τον τρόπο διάθεσης των λυμάτων των βοηθητικών χώρων και των αποβλήτων της δεξαμενής κ.λ.π. σε τρία (3) αντίγραφα, υπογεγραμμένα από διπλωματούχο μηχανολόγο.
13. **Σχεδιαγράμματα κάτοψης** και τομές σε τρία (3) αντίτυπα, συνταγμένα από διπλωματούχο μηχανικό υπό κλίμακα 1:50. Να αναφέρονται με ακρίβεια οι διαστάσεις μήκος – πλάτος – ύψος – ωφέλιμος χώρος καθώς επίσης να απεικονίζονται λεπτομερώς η κολυμβητική δεξαμενή, τα αποδυτήρια, τα αποχωρητήρια, καταιονητήρες κ.λ.π. χώροι.
14. Προδιαγραφές και λειτουργία της πισίνας από κατασκευάστρια εταιρεία.
15. Άδεια οικοδομής κολυμβητικής δεξαμενής
16. Πτυχίο ναυαγοσώστη.
17. Βεβαίωση Νομαρχίας – Τμήμα υγειονομικού ελέγχου για τα λύματα.
18. Υπεύθυνη δήλωση εκπροσώπου ξενοδοχείου ο οποίος θα ορίζει τον υπεύθυνο της Κολυμβητικής Δεξαμενής, τον Ναυαγοσώστη, τον Συντηρητή Υδραυλικό και τον Συντηρητή Ηλεκτρολόγο.
19. Βεβαίωση χρήσης γης από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου.
20. Καταβολή **παραβόλου** στην Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου μας αξίας 185,00 €.

Β. Μετά την υποβολή όλων των δικαιολογητικών και εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του νόμου, ο σχετικός φάκελος διαβιβάζεται στη Διεύθυνση Υγιεινής για να γνωματεύσει εάν πληρούνται οι υγειονομικοί όροι λειτουργίας.

Γ. Μετά την επιστροφή του φακέλου από τη Διεύθυνση Υγιεινής και εφόσον το κατάστημα κριθεί κατάλληλο, ο φάκελος διαβιβάζεται στο Δημοτικό Συμβούλιο ώστε ν' αποφασίσει περί της χορήγησης της άδειας.

Δ. Χορηγείται η άδεια με απόφαση του Δημάρχου η οποία παραδίδεται στο ίδιο φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή σε τρίτους με εξουσιοδότηση.

Όλα τα σχέδια που θα μας προσκομίσετε θα πρέπει να είναι θεωρημένα από τις αρμόδιες Υπηρεσίες (Πολοδομία, Δ/ση Βιομηχανίας κ.α.)

Η υπηρεσία δύναται να ζητήσει οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό ή σχετικό στοιχείο που επιβάλλεται από την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία.

Ε. Πρόσθετες πληροφορίες

Η άδεια λειτουργίας ισχύει για 5 χρόνια , με την προϋπόθεση ότι λειτουργεί και συντηρείται καλά και ισχύει μόνο για τις εγκαταστάσεις για τις οποίες χορηγήθηκε.

Η καλή λειτουργία της Κολυμβητικής Δεξαμενής αποτελεί ευθύνη του καθορισμένου υπεύθυνου της Κολυμβητικής Δεξαμενής και ελέγχεται από την Υγειονομική Υπηρεσία.

Η ποιότητα του νερού θα πρέπει να ελέγχεται εβδομαδιαία τουλάχιστον , με εργαστηριακές εξετάσεις σύμφωνα με το άρθρο 15 της ΥΔ Γ1/443/75, σε εργαστήρια που πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις και τα αποτελέσματά τους θα καταχωρούνται σε ανάλογο βιβλίο, θεωρημένο από την Υγειονομική Υπηρεσία και το οποίο θα τίθεται στη διάθεση των υγειονομικών υπαλλήλων σε κάθε έλεγχο, τακτικό ή έκτακτο.